

Муниципальное автономное учреждение культуры
Белоярского района
«Центр культуры и досуга «Камертон»
(МАУК Белоярского района «ЦК и Д «Камертон»)

П Р И К А З

05 декабря 2016 года

№ 67-о

г. Белоярский

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном автономном учреждении культуры Белоярского района «Центр культуры и досуга «Камертон» на 2017 – 2018 годы

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 25 сентября 2008г. № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном автономном учреждении культуры Белоярского района «Центр культуры и досуга «Камертон» на 2017 – 2018 годы (далее – План).
2. Ответственным за выполнение Плана назначить Красильникову О.В.
При отсутствии Красильниковой О.В. временное исполнение обязанностей возложить на Алиеву Н.С.
3. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Директор МАУК Белоярского района
«ЦК и Д «Камертон»

Ю.Г. Никишин

С приказом ознакомлены:

«05» декабря 2016 г.

«05» декабря 2016 г.

О.В.Красильникова

Н.С.Алиева

УТВЕРЖДЕН
приказом муниципального
автономного учреждения культуры
Белоярского района «Центр культуры
и досуга «Камертон»
от 05 декабря 2016 года № 67-о

П Л А Н

мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном автономном учреждении культуры Белоярского района «Центр культуры и досуга «Камертон» на 2017 – 2018 годы

| № п/п | Мероприятия по противодействию коррупции | Срок выполнения | Ответственные исполнители |
|----------|---|--|--|
| 1. | Проведение семинаров, разъяснительной работы с работниками учреждения по вопросам реализации антикоррупционной политики | Постоянно | Ответственный за ведение антикоррупционной работы |
| 2. | Организация закупок для муниципальных нужд, контроль размещения муниципального заказа | Постоянно | Комиссия по закупкам |
| 3. | Проведение семинара по реализации антикоррупционного законодательства | 1 раз в год | Ответственный за ведение антикоррупционной работы |
| 4. | Предоставление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | Январь–апрель 2017г. Январь-апрель 2018г. | Директор |
| 5. | Предоставление руководителем учреждения, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | Январь–апрель 2017г. Январь-апрель 2018г. | Директор |
| 6. | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения культуры их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | Январь–апрель 2017г. Январь-апрель 2018г. | Директор |
| 7. | Проведение проверки подлинности документов о высшем (среднем профессиональном) образовании, представленных лицами, поступающими на работу в учреждение | По мере необходимости | Специалист по кадрам |
| 8. | Проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции в муниципальном учреждении в сфере культуры | Постоянно | Ответственный за ведение антикоррупционной работы. |